

國立體育大學教師及研究人員兼任功能性主管職務工作費申請表

107年10月09日本校第607次行政會議通過

107年11月20日本校107學年度第1次校務基金管理委員會會議通過

申請人	姓 名				本職職稱		
	本職單位				聯絡電話		
目前兼任 主管職務 情形 (檢附證 明文件)	兼任單位名稱及 所屬等級	兼 任 主管職稱	主管性質	兼任期間		支領主管加給 (工作費)情形	
	(單位名稱) <input type="checkbox"/> 一級 <input type="checkbox"/> 二級		<input type="checkbox"/> 編制內主管 <input type="checkbox"/> 功能性組織主管	年 月 日 至 年 月 日	<input type="checkbox"/> 已支領 元 <input type="checkbox"/> 未支領		
	(單位名稱) <input type="checkbox"/> 一級 <input type="checkbox"/> 二級		<input type="checkbox"/> 編制內主管 <input type="checkbox"/> 功能性組織主管	年 月 日 至 年 月 日	<input type="checkbox"/> 已支領 元 <input type="checkbox"/> 未支領		
擬申請功 能性組織 及主管職 務工作費	<input type="checkbox"/> 功能性組織名稱： <input type="checkbox"/> 聘期：自 年 月 日起至 年 月 日止。 <small>(※職務聘期最長以一年為限，聘期結束前二星期研提績效成果報告，陳鈞長核准後，作為後續聘任或相關業務推動參考)</small> <input type="checkbox"/> 一級功能性組織：相當簡任 11 職等主管加給，新台幣 17,680 元 <input type="checkbox"/> 二級功能性組織：當薦任 8 職等主管加給，新台幣 6,950 元						
兼任單位	所需經費財源為 _____ (本欄務請填寫，以利主計室確認) 主管核章 _____ 年 月 日						
人事室	<input type="checkbox"/> 本案符合「本校功能性組織設置及兼任功能性主管職務工作費給與要點」規定，得支給主管工作費 _____ 元。擬陳奉核定後，影印本申請表分送人事室知照，通知出納單位造冊。 <input type="checkbox"/> 本案不符合「本校功能性組織設置及兼任功能性主管職務工作費給與要點」規定，不得支給主管工作費。擬於陳奉核定後影印本申請表分送人事室知照。 <input type="checkbox"/> 其他 _____。						
	承辦人				主任		
主計室							
	承辦人		組長		主任		
秘書室							
校長							